










FICHE DE FONCTION : DIVISION DES SECTEURS ADMINISTRATIFS

DIRECTION DU BUDGET

DIVISION DES SECTEURS ADMINISTRATIFS

Principales missions	Profil requis	Compétences souhaitées	Aptitudes
<ul style="list-style-type: none">  Veiller à l'examen des projets de budgets de fonctionnement et d'investissement, dans le cadre de la préparation de la Loi de Finances des départements administratifs, de la Défense Nationale, de la sécurité, de souveraineté ainsi que des établissements publics, des SEGMA, des CST et des institutions sous leur tutelle;  Accompagner la mise en œuvre des réformes et stratégies intéressant les départements précités ;  Assurer la participation à la mise en œuvre au sein des départements précités des dispositifs de programmation et d'exécution des budgets basés sur les règles et principes budgétaires contenues dans loi organique relative à la loi de finances;  Assurer la mise en œuvre et le suivi de l'exécution des budgets de ces départements;  Assurer l'examen et l'approbation des budgets de fonctionnement et d'investissement des établissements publics ainsi que des SEGMA et des CST relevant des départements sus indiqués et le suivi de l'exécution de ces budgets ;  Assurer l'élaboration et le suivi des tableaux des effectifs afférents à ces départements ;  examiner les projets de textes législatifs et réglementaires ayant un impact budgétaire et produits par ces départements. 	<p>Expérience confirmée dans les domaines liés aux :</p> <ul style="list-style-type: none">  Finances publiques;  Gestion budgétaire. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Connaissance approfondie des textes régissant les finances publiques et la gestion budgétaire; <input type="checkbox"/> Maîtrise des dispositions de la Loi Organique relative à la Loi de Finances et de ses textes d'application ; <input type="checkbox"/> Maîtrise de la réglementation des marchés publics <input type="checkbox"/> Maîtrise des procédures de la gestion budgétaire ; <input type="checkbox"/> Maîtrise des techniques de programmation et d'évaluation ; <input type="checkbox"/> Connaissance approfondie des politiques sectorielles en rapport avec les missions dévolues à la structure. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Grande Capacité de négociation et de communication; <input type="checkbox"/> Capacité d'analyse et de synthèse ; <input type="checkbox"/> Potentiel de gestion d'équipe ; <input type="checkbox"/> Sens du relationnel ; <input type="checkbox"/> Intégrité morale.